

Miljö- och stadsbyggnadskontoret
Elisabeth Thelin

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

Redovisning av miljö- och stadsbyggnadskontorets systematiska arbetsmiljöarbete 2024-2025

Ärendet

Föreliggande ärende är en övergripande redovisning av miljö- och stadsbyggnadskontorets systematiska arbetsmiljöarbete (SAM).

Som en del i uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt arbetsmiljölagen ska förvaltningschefen årligen informera berörd nämnd om det arbetsmiljöarbete som bedrivs. Nämnden ska i sin tur säkerställa att det finns tillräckliga resurser för förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Miljö- och stadsbyggnadskontorets arbetsmiljöarbete följer den rutin som finns i kommunen enligt bilaga 1, Rutin - systematiskt arbetsmiljöarbete.

Den årliga uppföljningen av SAM enligt checklista bilaga 2, verifierar att moment i rutinen följs.

Miljö- och stadsbyggnadskontorets förslag till beslut

Miljö- och stadsbyggnadsnämndens beslut

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden noterar informationen om förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete och lägger redovisningen till handlingarna.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 9 december 2019 (§ 178) om fördelning av arbetsmiljöuppgifter och förtydligande av uppföljningsansvar för det systematiska arbetsmiljöarbetet i Danderyds kommun. Kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön inom kommunens verksamheter. I det dagliga arbetet sköter tjänstemannaorganisationen arbetsmiljöarbetet. Kommundirektören delegerar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningscheferna som årligen gör handlingsplaner för det systematiska arbetsmiljöarbetet på en övergripande nivå. Arbetsmiljöansvaret är därefter vidare skriftligen delegerat till respektive avdelningschefer som gör handlingsplaner för avdelningarna.

Som en del i uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt arbetsmiljölagen informerar förvaltningschefen här nämnden om det arbetsmiljöarbete som bedrivs. Nämnden ska i sin tur säkerställa att det finns tillräckliga resurser för förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Miljö- och stadsbyggnadskontoret
Elisabeth Thelin

Miljö- och stadsbyggnadskontorets utredning och bedömning

Arbetsmiljön undersöks kontinuerligt genom regelbundna arbetsplatsträffar, medarbetarsamtal, skydds rond, medarbetarundersökningar och inte minst genom en årlig riskanalys av verksamheten som görs på respektive avdelning.

Åtgärder som är aktuella att hantera i arbetsmiljön tas fram efter analys av vad som framkommit och dessa utgör en handlingsplan på respektive avdelning. De åtgärder som inte kan avhjälpas på avdelningsnivå eller som gäller hela kontoret beslutas i en kontorsövergripande handlingsplan för SAM.

Exempel på utförda åtgärder 2024-2025

Exempel på åtgärder som har utförts enligt den övergripande handlingsplanen 2024–2025, och andra åtgärder utöver denna:

- Nödvändiga mötesserier har upprätthållits och några nya skapats, för att uppnå god samverkan och effektivitet. Det gäller mötesserier för hela kontoret, mellan avdelningar och mellan förvaltningar inom olika områden.
- Fortsatta åtgärder har vidtagits för att stärka stabiliteten hos miljöavdelningen efter stor personalomsättning, t ex genom rekrytering, introduktion, omfördelning av arbetsuppgifter m.m.
- Projektansvar och medverkan i planprojekt har tydliggjorts i en ny rutin.
- En riskanalys gjordes innan det stora arbetet med systembytet till Nova startade. Den ledde till god projektorganisering och förebyggande åtgärder mot stress. En viktig åtgärd var att ta in en extern projektledare som stöd och för att hålla i dialogen med systemleverantören.
- Under 2025 har miljö- och stadsbyggnadskontoret hållit en gemensam konferens med arbetsteman om *medarbetarskap och ledarskap i samklang* och vidare *välfärdsbrottlighet i offentlig sektor*.
- En föreläsning om ergonomi och hälsa har hållits med extern föreläsare.
- Genomgång har hållits med hela kontoret (av kommunjuristerna) om ny stärkt lagstiftning gällande förolämpning av tjänsteman och rutiner för hur incidenter ska anmälas och hanteras.

Miljö- och stadsbyggnadskontoret
Elisabeth Thelin

- Miljöavdelningen har haft inspektion av Arbetsmiljöverket (AV) under hösten 2025 med fokus på det systematiska arbetsmiljöarbetet och på rutiner som motverkar risker för hot- och våld. AV hade valt ut myndighetsavdelningar på miljö- och stadsbyggnadskontoret och på Socialförvaltningen i Danderyd liksom i andra kommuner. Resultatet visade att miljöavdelningen redan har bra rutiner och ett fungerande arbetsmiljöarbete. Det som återstod enligt AV var att specificera vid vilka situationer ensamarbete förekommer och att riskbedöma dessa. Den mindre insatsen har utförts och rapporterats AV som avslutat inspektionsärendet.

Övergripande handlingsplan SAM 2025-2026

I den förvaltningsövergripande SAM- handlingsplanen för 2025-2026 är åtgärder identifierade och planerade för:

- Fortsätta påverka möjligheter till utökning av antal mötesrum och samtalsrum i Mörby centrum. Vissa dagar upplevs stort brist på sådana vilket skapar stress.
- Alla avdelningar ska uppdatera rutiner för hot- och våld utifrån sina riskanalyser. Alla ska uppdatera sin rutiner senast våren 2026 med fokus på bland annat risker vid ensamarbete.
- Fortsatt hålla i samordningsmöten med övriga förvaltningar.
- Fortsatt hålla i rutiner för introduktion av nya medarbetare.

Utöver dessa övergripande åtgärder vidtas åtgärder efter handlingsplaner på respektive avdelning. Det kan till exempel vara att löpande ändra rutiner för att effektivitet och samarbete ska gynnas.

Miljö- och stadsbyggnadskontoret bedömer att redovisade och planerade åtgärder är tillräckliga för att hantera de risker och brister som framkommit. Vidare bedömer kontoret att det finns tillräckliga resurser för arbetsmiljöarbetet inom nämndens budget.

Datum
2025-11-26**Diarienummer**
MSN 2025/94

Miljö- och stadsbyggnadskontoret
Elisabeth Thelin

Elisabeth Thelin
Bygg- och miljödirektör

Handlingar i ärendet

1. Tjänsteutlåtande, Redovisning av miljö- och stadsbyggnadskontorets systematiska arbetsmiljöarbete 2024-2025
2. Bilaga 1. Rutin- Systematiskt arbetsmiljöarbete
3. Bilaga 2. Uppföljning av SAM 2025

Expedieras
[Klicka här för att lägga till text.](#)